

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя школа № 1 имени Игоря Прокопенко города Гвардейска»**

---

238210, Калининградская область,  
гор. Гвардейск,  
ул. Калининградская, д.16

тел/факс: 8-40159-3-22-85  
E – mail: [shkola1.gv@mail.ru](mailto:shkola1.gv@mail.ru)  
<http://www.Sh1gv.ru>

**ПРИКАЗ**

От 19.09.2017 г

№ 283/1

**Об организации внеурочной деятельности в 1 – 4 классах**

В соответствии с Законом «Об образовании в РФ», на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10, Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СШ №1 им. И. Прокопенко гор. Гвардейска», Положения о внеурочной деятельности Устава школы и Положения о классном руководителе МБОУ «СШ №1 им. И. Прокопенко гор. Гвардейска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить модель организации внеурочной деятельности (Приложение 1).
2. Утвердить рабочие программы по внеурочной деятельности (Приложение 2).
3. Заместителя директора по УВР Белоусовой Е. С. довести до сведения родителей формы организации внеурочной деятельности с целью выбора родителями для детей соответствующих занятий.
4. Классным руководителям получить согласие в письменном виде от родителей обучающихся на посещение детьми занятий.
5. Заместителю директора по УВР Белоусовой Е. С. скомплектовать на основании заявлений родителей группы по внеурочной деятельности (Приложение 3).
6. Утвердить расписание занятий внеурочной деятельности (Приложение 4).
7. Запись тем коррекционно-развивающих занятий, занятий объединений в рамках внеурочной деятельности в журнале осуществлять согласно утвержденному расписанию. Запись занятий воспитательной работы в рамках внеурочной деятельности осуществлять согласно фактическому проведенному времени. Учет занятий воспитательной работы проводить каждый месяц. Ответственные: классные руководители.
8. Возложить ответственность за обеспечение контроля посещаемости внеурочных занятий обучающимися на классных руководителей.

9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении занятий в рамках внеурочной деятельности на педагогов, проводящих занятие.

10. Возложить обязанность за проведение мониторинга занятости детей во внеурочной деятельности и дополнительном образовании с целью устранения перегрузок и формирования УУД на классных руководителей.

11. Контроль за проведением занятий по внеурочной деятельности, выполнением программ, работой классных руководителей по внеурочной деятельности, проверкой журналов, учетом фактически отработанного времени возложить на заместителя директора по УВР Белоусову Е. С..

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_

Г. П. Крейза

